



PROPISNIK br. 2
KAPA VUNENA
SA ŠILTOM

Izmjena 09.07.2015.



SADRŽAJ

1. UVOD	3
1.1. SVRHA DOKUMENTA	3
2. OPIS I SKICA KAPE VUNENE	4
2.1. OPIS KAPE VUNENE SA ŠILTOM.....	4
2.2. SLIKA KAPE.....	4
3. MATERIJALI	5
3.1. KARAKTERISTIKE TEMELJNOG PLETIVA	5
4. OZNAČAVANJE	6
5. PAKIRANJE	6
6. KONTROLA KVALITETE	7
6.1. KONTROLA KVALITETE ULAZNIH OSNOVNIH SIROVINA I POMOĆNOG MATERIJALA	7
6.2. KONTROLA KVALITETE U TEHNOLOŠKOM PROCESU	7
6.3. KONTROLA KVALITETE KOD PREUZIMANJA ROBE OD ISPORUČITELJA	8
7. OSTALI UVJETI	9



1. UVOD

Suvremeni svjetski trendovi razvoja novih tehnologija tehničkog tekstila, pametnih vlakana te tkanina za specijalne namjene, omogućuju i ukazuju na nužnost promjena dijelova carinske odore i primjenu novih, poboljšanih materijala. S neprestanim sve većim razvojem generičkih tipova vlakana, novih tehnologija omogućeno je poboljšanje dijelova carinske odore u cijelosti. Kao rezultati novih tehnologija, a samim time i dostupnost novih materijala poboljšanih tehničkih karakteristika neophodno je praćenje trendova na svjetskom tržištu vezanih za tehnologije primjenjive u specifičnostima obavljanja poslova carinskih službenika.

Carinski službenici obavljaju svakodnevne radne zadaće, koje uključuju djelovanje u raznim, koliko predviđenim, toliko ponekad i nepredviđenim situacijama u širokom rasponu klimatskih uvjeta (vjetar, kiša, visoke/niske temperature), što nameće potrebu nošenja odore izrađene od visoko kvalitetnih materijala.

Zbog svega rečenog postoji opravdana potreba da Ministarstvo financija Carinska uprava započne s razvojem poboljšanja carinske odore te je stoga sukladno Zakonu o carinskoj službi (Narodne novine, broj 68/13 i 30/14) izrađen Pravilnik o odorama ovlaštenih carinskih službenika Ministarstva financija Carinske uprave kao krovni dokument koji definira izgled carinske odore (Narodne novine, broj 82/2014 i 34/2015).

1.1. Svrha dokumenta

Svrha ovog dokumenta je definiranje cjelokupnog procesa za dostizanje tražene funkcionalnosti i kvalitete predmetne vunene kape i to počevši od izgleda i svih relevantnih elemenata predmetne vunene kape s konkretnim mjerama, kvalitete ugrađenih materijala te kvalitete izrade pa sve do označavanja i pakiranja robe kao i osiguranje kvalitete kontrolom ulaznih sirovina, kontrolom u tehnološkom procesu te u konačnici laboratorijska i vizualna kontrola prilikom isporuke.



2. OPIS I SKICA KAPE VUNENE

2.1. Opis kape vunene sa šiltom

Kapa vunena sa šiltom u antracit boji je klasičnog okruglog kroja sa presavijenim donjim dijelom u koji je ugrađen plastični šilt.

Kapa je izrađena iz poluzahvatnog pletiva, na vrhu je zatvorena sa četiri šava u renderu 1/1 (rebrasto pletivo 1/1).

S prednje strane našiven je tkani hrvatski grb na zrakastoj podlozi i lovorov vijenac žute boje ispod kojeg je natpis „CARINA“.

Detaljan opis i dimenzije grba definirane su u Propisniku br. 26. Oznake.

Napomena: potencijalni isporučitelj može dobiti na uvid predmetni dio odore.

2.2. Slika kape





3. MATERIJALI

PLETIVO / antracit boje

3.1. Karakteristike temeljnog pletiva

FIZIKALNO KEMIJSKE ZNAČAJKE			
Temeljno pletivo:	desno desno poluzahvatno pletivo (engleski bod)		
Finoća stroja :	12 ě		
Pomoćni materijal :	plastični šilt		
Neto masa ženske kape	150,00 gr opseg kape 54 cm		
Neto masa muške kape	160,00 gr opseg kape 58 cm		
OSNOVNO PLETIVO POLUZAHVATNO I REBRASTO PLETIVO (RENDER)			
Svojestvo	Metoda ispitivanja	Zahtjev	Dozvoljeno Odstupanje
Sirovinski sastav	HRN EN ISO 1833-3:2010	50% vuna 50%akrilno vlakno	+/- 3 +/- 3
Preplet pletiva Preplet rendera pri vrhu kape		poluzahvatno pletivo rebrasto pletivo 1/1	
Finoća pređe	HRNISO 7211-5:2003	36texx2 (Nm28/2)	+/-10%
Gustoća pletiva (na 5 cm)	HRN EN 14971:2008	nizovi (Dh) 15x2 redovi(Dv) 27	+/-10%
Promjena dimenzije pri pranju 40 ²	HRN EN ISO 3759:2011 HRN EN ISO 5077:2008 HRN EN ISO 6330:2012 Pranje 4N, sušenje A	-6% do +3%	max
Sklonost stvaranja Pilinga preinačena Martindale metoda	HRN EN ISO 12945-2:2003	Nakon 500 ciklusa:ocjena 4-5 Nakon 7000 ciklusa: ocjena 4-5	min
pH vrijednost	HRN EN ISO 3071:2008	3,5 do 9	
Detekcija određenih Aromatskih amina izvedenih iz azo bojila	HRN EN 14362-1:2008 HRN EN 14362-2:2008	Ne smiju biti detektirani	
Značajke kemijskih svojstava			
Postojanost obojenja			
Znoj alkalni	HRN EN ISO 105-E04:2009	4-5/4/4-5	min
Znoj kiseli	HRN EN ISO 105-E04:2009	4-5/4/4-5	min
Trljanje suho/mokro	HRN EN ISO 105-X12:2003	po dužini/po širini 4	min
Glačanje pri 110 C°	HRN EN ISO 105-X11:2003	4-5	min
Kemijsko čišćenje	HRN EN ISO 105-D01:2010	4-5	min
Pranje 40°	HRN EN ISO 105-C06:2010 postupak A1S	4-5	min
Umjetno svjetlo	HRN EN ISO 105-B02:2003	5-6	min

**Certifikat:**

Pletivo mora imati certifikat "OEKO-TEX STANDARD 100", (klasa proizvoda II – proizvodi koji su u dodiru s kožom).

NAPOMENA: Ponuda bez priloženog certifikata neće se uzeti u razmatranje u procesu odabira najpovoljnijeg ponuditelja.

b) Spektralne karakteristike boje pletiva – antracit boja

Koordinate boja D65								
Boja – antracit	L*	a*	b*	C*	⁰ h	X	Y	Z
ZAHJEV	19,42	-0,16	-0,82	0,84	259,28	2,69	2,85	3,18
Dozvoljeno odstupanje	$-1,0 \leq dL^* \leq +1,0$		$-1,0 < dC^* < +1,0$		$-0,8 \leq dH \leq +0,8$		$dE^* \leq 1,0$	

4. OZNAČAVANJE

Kapa se označava trajnom ušivnom etiketom sa slijedećim podacima:

- šifra isporučitelja
- sirovinski sastav
- simboli načina održavanja i njege proizvoda HRN EN ISO 3758:2008, u skladu s propisanim zahtjevima na kvalitetu materijala.

Trajna ušivna etiketa ušiva se u unutarnji stražnji šav kape.

5. PAKIRANJE

Roba mora biti pakirana na način da bude zaštićena od izravnog utjecaja prašine i vlage, mehaničkih oštećenja prilikom transporta i skladištenja.

Pakira se 10 komada kapa u prozirnu plastičnu vrećicu, na kojima je isporučitelj obavezan staviti naljepnice s barkodom.

Ministarstvo financija Carinska uprava će isporučitelju dostaviti tabelu u excel formatu (.xls) u koju je isporučitelj dužan unijeti sadržaj bar koda za svaki artikl i njegov naziv, veličinski broj i količinu. Tako popunjenu tabelu isporučitelj mora dostaviti Ministarstvu financija, Carinskoj upravi u elektroničkom obliku prije prve isporuke robe na lokacije naručitelja u Zagrebu, Osijeku, Rijeci i Splitu.

Količina od 160 komada kapa slaže se u kartonsku kutiju dimenzija 70 x 30 x 31 cm. Kartonske



kutije moraju biti istih dimenzija.

Kutija se izvana zatvara neutralnom ljepljivom trakom, a na bočnim stranama nalaze se podaci:

- naziv artikla
- naziv isporučitelja
- godina proizvodnje
- barkod slijedećeg sadržaja (naziv proizvoda, naziv isporučitelja, boja, količina)

6. KONTROLA KVALITETE

6.1. Kontrola kvalitete ulaznih osnovnih sirovina i pomoćnog materijala

Dokumentirano praćenje kvalitete ulaznih osnovnih sirovina i pomoćnog materijala (svjedodžba o kvaliteti, proizvođačke specifikacije i sl.) od strane isporučitelja.

Isporučitelj ima obvezu dostaviti Povjerenstvu Ministarstva financija, Carinske uprave sveukupnu detaljnu dokumentaciju kojom dokazuje kvalitetu ulaznih osnovnih sirovina i pomoćnog materijala, **a osobito za bojila za tkaninu** (naziv proizvođača, vrsta bojila, itd.), i to obvezno prije početka samog procesa proizvodnje.

Povjerenstvo Ministarstva financija, Carinske uprave prema osobnoj procjeni može bez najave isporučitelju izuzeti primjerak osnovnih sirovina i pomoćnog materijala u cilju izvanrednog laboratorijskog ispitivanja radi usporedbe dobivene dokumentacije od Isporučitelja s kvalitetom izuzetih uzoraka. Izvanredno laboratorijsko ispitivanje u laboratoriju obavlja se o trošku Isporučitelja. Kopiju dobivenog laboratorijskog nalaza Ministarstvo financija Carinska uprava dostavit će isporučitelju.

Isporučitelj je dužan prije redovne proizvodnje preuzeti od Povjerenstva Ministarstva financija Carinske uprave uzorak tkanine/pletiva za izradu konačnog uzorka s usklađenom bojom. Nakon što Povjerenstvo potvrdi usklađenost boje, proizvođač je obavezan u roku od šezdeset (60) dana od potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, dostaviti novi uzorak odore koji zadržava Naručitelj i na temelju kojeg Isporučitelj može započeti proizvodnju cjelokupne količine dijelova odore.

6.2. Kontrola kvalitete u tehnološkom procesu

Isporučitelj ima obvezu provoditi stalnu kontrolu kvalitete pojedinih faza izrade od krojenja, šivanja, dorade, pregleda robe do pakiranja.

Povjerenstvo Ministarstva financija Carinske uprave prema osobnoj procjeni može bez najave isporučitelju izvršiti vizualnu kontrolu robe u procesu proizvodnje, a minimalno jednom tijekom proizvodnje nakon proizvedenih 10% komada od ukupno naručene količine robe. Vizualna kontrola se bazira na uspoređivanju s ovjerenim uzorkom dostavljenim uz ponudu u pogledu veličine, boje i sličnih parametara.

Povjerenstvo Ministarstva financija Carinske uprave prema osobnoj procjeni može bez najave isporučitelju izuzeti primjerak osnovnih sirovina i pomoćnog materijala u cilju izvanrednog laboratorijskog ispitivanja radi usporedbe dobivene dokumentacije od isporučitelja s kvalitetom



izuzetih uzoraka. Izvanredno laboratorijsko ispitivanje u laboratoriju obavlja se o trošku isporučitelja. Kopiju dobivenog laboratorijskog nalaza Ministarstvo financija Carinska uprava dostavit će isporučitelju.

Povjerenstvo Ministarstva financija Carinske uprave prema osobnoj procjeni može bez najave isporučitelju jednom izuzeti po tri slučajno odabrana komada robe iz proizvodnje u cilju izvanrednog laboratorijskog ispitivanja radi usporedbe robe sa zahtjevima Ministarstva financija Carinske uprave iz ovog Propisnika. Izvanredno laboratorijsko ispitivanje u laboratoriju obavlja se o trošku isporučitelja. Kopiju dobivenog laboratorijskog nalaza Ministarstvo financija Carinska uprava dostavit će isporučitelju.

6.3. Kontrola kvalitete kod preuzimanja robe od isporučitelja

Nakon formalnog preuzimanja robe Povjerenstvo Ministarstva financija, Carinske uprave obaviti će vizualnu kontrolu robe baziranu na uspoređivanju s uzorkom odobrenim od strane Povjerenstva Ministarstva financija Carinske uprave.

Broj uzoraka za vizualnu kontrolu u zavisnosti od broja komada proizvoda u partiji pripremljenoj za isporuku.

Broj komada u isporuci	Broj uzoraka za pregled
do – 50	1
51 – 150	2
151 – 500	3
501 – 2000	4

Osim vizualne kontrole nakon formalnog preuzimanja može se izvršiti i laboratorijsko ispitivanje uzorka nasumce uzetog od strane Povjerenstva Ministarstva financija Carinske uprave u laboratoriju radi provjere sukladnosti sa tehničkim uvjetima ovog Propisnika.

Laboratorijsko ispitivanje nakon uzorkovanja Povjerenstva Ministarstva financija Carinske uprave obaviti će laboratorij o trošku isporučitelja. Kopiju dobivenog laboratorijskog nalaza Ministarstvo financija Carinska uprava dostavit će isporučitelju.

Isporučitelj je dužan nakon zaprimljenog laboratorijskog nalaza dostaviti Ministarstvu financija, Carinskoj upravi istu količinu robe u istim veličinskim brojevima kao zamjenu za robu koja je korištena u laboratorijskim ispitivanjima bez dodatnih troškova za Ministarstvo financija Carinsku upravu. Naručitelj će preuzeti robu samo ako je u skladu s propisanim elementima u ovom propisniku.



7. OSTALI UVJETI

U slučaju da predstavnici Povjerenstva Ministarstva financija Carinske uprave za potrebe izuzimanja uzoraka opisanih pod točkama 6.1 i 6.2. moraju putovati izvan Republike Hrvatske, isporučitelj ima obvezu snositi troškove prijevoza i smještaja za pet članova Povjerenstva Ministarstva financija Carinske uprave.

Ministarstvo financija Carinska uprava ima pravo u slučaju potrebe u roku od 30 dana od zaprimanja cjelokupne količine robe zatražiti od isporučitelja da izvrši zamjenu veličinskih brojeva u količini od maksimalno 1% od ukupno naručene količine.

Nakon što od Ministarstva financija Carinske uprave zaprimi zahtjev za zamjenom veličinskih brojeva, isporučitelj ima obvezu u roku od 30 dana izvršiti traženu zamjenu preuzete robe u određenom veličinskom broju za isti model robe u drugom veličinskom broju u količini maksimalno 1% od ukupno prodane količine i to bez dodatnih troškova za Ministarstvo financija Carinsku upravu.

Na isporučenoj robi na bilo kojem dijelu s vanjske strane nije dozvoljeno postavljanje u cijelosti ili djelomično logotip, znak, slogan i/ili naziv proizvođača ili dobavljača.

Na područjima naličja robe koja su vidljiva prilikom nošenja također nije dozvoljeno postavljanje u cijelosti ili djelomično logotip, znak, slogan i/ili naziv proizvođača ili dobavljača.

